

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Янгуловская средняя общеобразовательная школа
имени Героя Советского Союза Г.Г. Гарифуллина»
Балтасинского муниципального района Республики Татарстан

Принято

На общем собрании работников
протокол № 4
от «30» мая 2019 г.



Утверждаю

Директор МБОУ «Янгуловская СОШ
имени Героя Советского Союза Г.Г. Гарифуллина»:
И.И. Зиганшин
Введено в действие приказом
№ 8/8 от «31» мая 2019 г.

Положение об оплате труда и премировании работников

1. Общие термины и определения

- 1.1. Настоящее Положение включает в себя описание существующего в компании порядка расчета и оплаты заработной платы, а также системы поощрения и материального стимулирования ее работников.
- 1.2. Положение разработано с учетом требований Трудового кодекса и иных нормативно-правовых актов РФ.
- 1.3. Цель Положения: организовать понятную для всех работников систему оплаты труда в компании, мотивировать к труду и способствовать повышению материальной заинтересованности персонала в достижении наилучших трудовых показателей, обеспечения качественных результатов труда (совершенствованию техпроцессов, ответственному и творческому отношению к труду, исключению брака, снижению затрат и др.).
- 1.4. Положение распространяется на лиц, принятых на работу на основании трудовых договоров, в том числе на внешних и внутренних совместителей.
- 1.5. В Положении применены следующие термины и определения:

Оплата труда — это денежные средства, выплачиваемые компанией своим работникам за выполнение ими трудовой функции (в том числе компенсации, надбавки, премии и иные подобные поощрительные и стимулирующие выплаты)

Система оплаты труда — способ расчета суммы вознаграждения, подлежащего уплате работникам за выполнение ими трудовых обязанностей

Повременно-премиальная система оплаты труда — система, при которой размер зарплаты работника находится в зависимости от фактически отработанного времени, учитываемого в табелях. Помимо заработной платы предусматриваются премии (если выполняются условия премирования, предусмотренные настоящим Положением)

Должностной оклад — это фиксированный размер оплаты труда работника за выполнение им нормы труда или должностных обязанностей определенной сложности за месяц

МРОТ — минимальный размер оплаты труда, установленный федеральным законом

Часовая тарифная ставка — определение часовой ставки производится путем деления суммы начисленной в расчетном периоде заработной платы на количество рабочих дней в этом периоде по календарю пятидневной рабочей недели и на 8 часов (продолжительности рабочего дня).

2. Система оплаты труда

2.1. В компании устанавливается повременно-премиальная система оплаты труда, если трудовым договором с работником не предусмотрено иное.

2.2. Оплата труда работников компании включает в себя:

- заработную плату (оклад в соответствии со штатным расписанием);
- надбавки и доплаты (за работу в выходные, праздничные дни, в ночное время и др.);
- премии (за высокие трудовые показатели, за рационализаторские предложения по совершенствованию процесса труда и т. д.);

2.3. Ежемесячная зарплата состоит из 2 частей: постоянной и переменной.

Постоянная часть оплаты труда рассчитывается исходя из должностного оклада, а переменная складывается из премий, надбавок и доплат за условия труда, отклоняющихся от нормальных.

2.4. Размер должностного оклада работника (без учета премий, доплат и надбавок) устанавливается в трудовом договоре и не может быть ниже МРОТ (при условии, что работник полностью отработал норму рабочего времени).

2.5. Решение о повышении оклада принимает работодатель с оформлением приказа и дополнительного соглашения к трудовому договору с работником.

2.6. При невыполнении трудовых обязанностей работником выплата зарплаты производится с учетом следующего:

2.6.1. При невыполнении обязанностей по вине работодателя оплата производится за фактически отработанное время (выполненный объем работы), но не ниже средней зарплаты работника.

2.6.2. При невыполнении должностных обязанностей по причинам, не зависящим от сторон трудового договора, работник имеет право на оплату в размере 2/3 от оклада за весь период вынужденного простоя.

2.6.3. Простой по вине работодателя (если работник предупредил его в письменной форме о начале простоя) оплачивается в размере не менее 2/3 средней заработной платы работника.

2.6.4. Время простоя по вине работника оплате не подлежит.

- 2.7. Не полученная в установленные сроки зарплата депонируется.
- 2.8. Оплата отпуска осуществляется не позднее, чем за 3 дня до его начала.
- 2.9. Окончательный расчет по зарплате при увольнении работника производится в последний день работы.
- 2.10. В случае смерти работника неполученная им зарплата выдается членам его семьи или лицу, находившемуся на иждивении умершего, не позднее 10-дневного срока со дня представления в компанию документов, удостоверяющих смерть работника.

3. Сроки и формы выплаты заработной платы

- 3.1. Выплата заработной платы за текущий месяц производится два раза в месяц: 15-го числа расчетного месяца (аванс) и 28-31-го числа месяца, следующего за расчетным (окончательный расчет).
- 3.2. При совпадении дня выплаты с выходным или нерабочим праздничным днем выплата заработной платы производится накануне этого дня.
- 3.3. Зарплата перечисляется на банковские карточки сотрудников по реквизитам, указанным в трудовых договорах.
- 3.4. До выплаты зарплаты каждому работнику выдается расчетный лист с указанием составных частей заработных выплат, с указанием размера и оснований произведенных удержаний, а также общей суммы, подлежащей выплате. Расчетный лист оформляется и выдается работнику ежемесячно.

4. Ответственность работодателя за задержку зарплаты

- 4.1. За задержку выплаты заработной платы работодатель несет ответственность в соответствии с законодательством РФ.
- 4.2. При задержке выплаты зарплаты на срок более 15 дней работник имеет право приостановить работу до момента получения задержанных сумм, известив работодателя в письменной форме. Указанное приостановление работы считается вынужденным прогулом, при котором за работником сохраняется должность и оклад.

5. Срок действия Положения об оплате труда и премировании

- 5.1. Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует бессрочно.

6. Доплаты, надбавки, премии и иные выплаты

Образование	основное, среднее образование	средне-специальное, неполное высшее образование	высшее: бакалавр, магистр, диплом	ири-й специ-т
Оклад базовый	9489			пом.воспит
	9550	10015	10020	мл.воспит

		11680	14200	муз.рук, инструктор по физ-ре ПКГ-1
		11687	14220	пдо,педагог-организатор,концертмейстер ПКГ-2
		11693	14232	воспитатель,педагог-психолог ПКГ-3
		11695	14236	учитель, преп-орг ОБЖ ПКГ-4
		10000	10300	аккомпаниатор
		10500	13000	библиотекарь
		11700	14300	зав отд сектором библиотеки
		11000		медсестра
		12700		ст.медсестра
	+ 100руб.пропорционально нагрузке,но не более чем на одну ставку по основному месту работы			
Выплаты педагогическим работникам за неаудиторную занятость				
Классное руководство		300руб+(80 руб*кол-во уч-ся)		
Проверка тетрадей: нач.кл, русс.яз и литер, род.яз и литер, математика		12%	от О долж, от кол-ва детей (N город-25,село-14)	
иностраный язык		7%		
информатика, обществознание, биология,химия, физика,география		3,6%		
Заведование: мастерскими,учебно-опытным участком, спортзалом		833 рубля		
учебными кабинетами, лабораториями, музеями		444 рубля		
Руководство предметной, методической комиссией, методобъединением		3%	от О баз.	
СТИМУЛИРУЮЩИЕ ВЫПЛАТЫ				
За стаж (пед.работники) ПКГ- 1-4	от 2-до блет	2%	от О долж	
	от 6-до 10лет	3%		
	от 10-до15 лет	3,5%		
	свыше 15 лет	4%		
За стаж (мл.воспит)	от 4-до 10 лет	1%	от О долж	
	от 10-до 15 лет	2%		
	свыше 15 лет	3%		
За стаж (только библиотекарь)	от 3-до блет	1%	от О долж	
	от 6-до 10лет	2,5%		
	от 10-до15 лет	3,5%		
	свыше 15 лет	4%		
За стаж (медсестра, ст.медсестра)	от 3-до 5лет	2,5%	от О долж	
	от 5-до 10лет	3,5%		
	от 10-до15 лет	4,5%		
	свыше 15 лет	5,5%		
За квал.категорию (только библиотекарь)	1 кат	5%	от О долж	
	высш кат	8%		
За квал.кат-ю (медсестра,ст.медсестра)	2 кат	3%	от О долж	
	1 кат	6%		
	высш кат	10%		

За квал.категорию (муз.руководитель, инстр.по физ-ре) ПКГ-1	1 кат	10%	от О долж			
	высш кат	22%				
За квал.категорию (концертмейстер, ПДО, педа гог-организатор) ПКГ-2	1 кат	12%	от О долж			
	высш кат	24%				
За квал.категорию (воспитатель, педагог- психолог) ПКГ-3	1 кат	12%	от О долж			
	высш кат	24%				
За квал.категорию (учителя, ОБЖ) ПКГ-4	1 кат	12%	от О долж			
	высш кат	24%				
За специфику программ (только учителям)	гимназия, лицей ПКГ-4	5,5%	от О долж,			
	на дому	7%				
с нерусск.язык обучения	р/яз 1-11, литер 5-11 ПКГ-4	3%				
	родной яз и литер(тат, чув, мар) ПКГ-4	3%				
	медсестра	3%				
	ст.медсестра	10%				
За специфику(работа в школе)	ПКГ-1	14%		от О долж(только по осн.месту работы, внут совм.-да, внеш- нет)		
	ПКГ-2	16%				
	ПКГ-3	18%				
	м/с, ст.м/с	17%				
За награды	Засл.учит РФ	7%	от О долж			
	Засл.учит РТ	6%				
	Поч.раб РФ	4%				
	Поч.грамота РФ	2%				
	Отличн.просв	4%				
	За засл.в обрРТ	2%				
За качество и высокие результаты работы по критериям	осн.персонал(не выплачивается сотрудникам совместителям, кроме учителей)		от О долж			
Основной персонал	педабработники+библиотекарь+воспит+муз.рук					
ФОТ для качества	оклады и нагрузки основного персонала (вакансии, совместит не включ.,учит-совместит включ)		не менее 16%			
Премия	всем работникам, кроме рук- й(только по осн.месту раб и по осн.должности), кроме учителей		не менее 2%			
ФОТ для премии	Одолж+за неаудит.занятость+стим.выплаты, кроме сельских,ночных,вредности* 2%					
Стимулир.выплаты	заместителям		70% стим.выпл.рук- ля			

		КОМПЕНСАЦИОННЫЕ ВЫПЛАТЫ			
Сельские (пед+библ+зав отд библ)			1388руб * на кол-во ставок		
маж баллы	5	пом.воспитатель			
	35	мл.воспит, аккомпан			
	40	библиот, медсестра			
	45	муз.рук			
	50	пдо, пед-орг,зав отд.секр библ, ст.медсестра			
	55	воспит, пед-псих			
	60	ОБЖ, учит			
группа по опт.труда рук-ля	числ.воспит.	базовый оклад	стим.хар-ра	в зависимости от коэф. выполнения критериев качества	
1	1--15	18000	2000		
2	16--50	20000	2000		
3	51--100	24000	3000		
4	101--200	25000	5000		
5	201--400	28000	8000		
6	401--600	30000	8000		
7	601--800	33000	8000		
8	801--1000	36000	8000		
9	1001-1200	37000	10000		
10	1201-1400	38000	11000		
11	1400-1800	38000	14000		
12	1801 и выше	39000	17000		

Техперсонал

СЛУЖАЩИЕ	Оклады	СТИМ.ВЫПЛАТЫ						за интенсивность труда	Премия	КОМПЕНСАЦИОННЫЕ ВЫПЛАТЫ			
		За поч.звание		За стаж						Вредность(на основании спец.оценки условий труда)	Ночные 1шт-20%, 2 шт-14,8%, 3шт-10%		
				от 2-до 5 лет	от 5- до 10 лет	от 10- до 15 лет	свыше 15 лет						
секретарь(пкг1-1)	8380	3%	от О должн						2%				
лаборант(пкг2-1)	8719	3%	от О должн						2%				
завхоз(пкг2-2)	8893	3%	от О должн	2,5%	4%	5%	6%		2%				
инженер-прогр, инж-электр(пкг3-1)	9674	3%	от О должн						2%				
библиотекарь	10500-13000								2%				
завед.отд.секр.библиотеки	11700-14300								2%				
РАБОЧИЕ	Оклады												
гардероб,дворник,сторож, уборщик,раб по стирке, кастелянша, кладовщик, под.раб, повар 3 р(пкг1-1)	8380	3%	от О должн					повар-13%	2%	4%	от О должн		
повар 4 разр, 5 разр, водит 4-5разр,элекрмонтер(пкг2-1)	8719	3%	от О должн					повар-13%	2%	4%	от О должн		
повар 6 разр, водитель 6-7 разр, оператор бразр(пкг2-2)	8893	3%	от О должн					повар-13%	2%	4%	от О должн		
водитель 10 (перев)(пкг2-4)	9602	3%	от О должн						2%				

ФОТ для премии	Одолж+стим.выплаты, кроме сельских,ночных,вредности* 2%
----------------	---

Рабочие первого ур-ня	1 уровень	8380	дворник, гардеробщик,кастелянша, кладовщик, сторож, уборщик
	2 уровень	8578	
Рабочие второго ур-ня	1 уровень	8719	повар 4-5, слесарь-сантехник водитель 7 разр, повар 6 разряд, оператор, кочегар водитель 9-10 разряд
	2 уровень	8893	
	3 уровень	9071	
	4 уровень	9602	
Служ.,спец-ты первого ур-ня	1 уровень	8380	секретарь-маш-ка
	2 уровень	8578	
Служ.,спец-ты второго ур-ня	1 уровень	8719	лаборант, администратор, техник, механик завхоз зав столовой
	2 уровень	8893	
	3 уровень	9071	
	4 уровень	9298	
	5 уровень	9484	
Служ.,спец-ты третьего ур-ня	1 уровень	9674	инженер-программист, инженер ведущий инженер
	2 уровень	9867	
	3 уровень	10064	
	4 уровень	10265	
	5 уровень	10491	
Служ.,спец-ты четвертого ур-ня	1 уровень	11403	директор(завед) филиала, струк.подразд
	2 уровень	11603	
	3 уровень	11803	